



Aika 28.02.2024, klo 14:00 - 16:41

Paikka Sähköinen ja Mäntyvaarantie 2, Rovaniemi, kokoushuone Hilla nro 136, Tekninen toimiala

Käsitellyt asiat

- § 14 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 15 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 16 **Ajankohtaiset asiat**
- § 17 **Ilmoitusasiat**
- § 18 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 19 **Ympäristölautakunnan tilinpäätös 2023**
- § 20 **Ympäristölautakunnan toiminnan pelisäännöt 2024-2025**
- § 21 **Teknisten palvelujen riskienhallintasuunnitelma 2024, ympäristölautakunta**
- § 22 **Ympäristölautakunnan lausunto: Rovaniemen kaupungin kasvuohjelma 2024 - 2025**
- § 23 **Sijoituslupahakemus ilmajohdon asentamiseksi, Ylitornio Aavasaksan sähkölinja, 2023-72**
- § 24 **Esittelijä poisti tämän asian esityslistalta**
- § 25 **Terveydensuojelulain 27 §:n mukaisen asumiskiellon purkaminen, Veistäjäntie 8 A**
- § 26 **Nimeämispyyntö: Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmään / Kolarin kunta**
- § 27 **Rakennusjärjestyksen uudistaminen**
- § 28 **Rakennuslupahakemus 2024-47 Lapsi- ja nuorisokoti Kiekerö, Kiekerötie 8, Rovaniemi**



Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Jaatinen, puheenjohtaja
Jukka Aula
Susanna Back
Saara Hartzell
Pirjo Hietala
Pirjo Kairakari
Kari Kangas, varajäsen
Rauno Kelahaara
Markus Kiili
Esa Kiviniemi
Jouko Lampela
Tiina Paakki, poistui 15:45
Hannele Simonen
Jyrki Sutinen

Muut saapuvilla olleet

Maarit Tervo, hallintosihteeri, sihteeri
Tarja Bergman, ympäristötarkastaja
Mari Ikonen, kaupunginhallituksen edustaja
Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja
Sini-Sisko Kilpeläinen, terveystarkastajan johtaja
Marita Kuoksa, hallintosihteeri
Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö, saapui 14:34, poistui 15:11
Hannu Pessa, talouspäällikkö, poistui 14:33

Poissa

Joni Björkbacka, 1. varapuheenjohtaja
Susanna Junntila, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Pertti Onkalo, toimialajohtaja

Allekirjoitukset

Petri Jaatinen
Puheenjohtaja

Maarit Tervo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.03.2024

Hannele Simonen



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 6.3.2024 alkaen.



§ 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi osallistujat.

Nimi	Läsnä kokous- huoneessa	Läsnä etä- yhteydellä	Poissa
Petri Jaatinen, pj	X		
Joni Björkbacka, varapj			X
Kari Kangas, varaj	X		
Esa Kiviniemi, j (Ylitornio)	X		
Hannele Simonen, j		X	
Jouko Lampela, j	X		
Jukka Aula, j	X		
Jyrki Sutinen, j	X		
Markus Kiili, j (Kolari)		X	
Pirjo Kairakari, j	X		
Pirjo Hietala, j (Tervola)		X	
Rauno Kelahaara, j (Ranua)	X		
Saara Hartzell, j	X		
Susanna Back, j		X	
Tiina Paakki, j (Pello)		X	
Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja	X		
Sini-Sisko Kilpeläinen, terveysvalvonnan johtaja	X		
Tarja Bergman, ympäristötarkastaja	X		
Mari Ikonen, kaupunginhallituksen edustaja		X	
Susanna Junntila, kaupunginhallituksen puh.joht.			X
Pertti Onkalo, toimialajohtaja			X
Hannu Pessa, talouspäällikkö	X		
Henna Penttilä, vs. hallintopäällikkö	X		
Marita Kuoksa, hallintosihteeri	X		



Maarit Tervo, hallintosihteeri, sihteeri	X		
---	---	--	--

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti sillä muutoksella, että esittelijä poisti pykäläasian 24 esityslistalta.



§ 15

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Susanna Back ja varalle Hannele Simonen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 05.03.2024.

Lisäksi ympäristölautakunta päättää, että tässä kokouksessa annettavien Rovaniemen kaupunkia koskevien rakennus- ym. lupapäätösten sekä maa-aines- ja ympäristölupapäätösten antamispäiväksi määrätään 05.03.2024 ja Ranuan, Ylitornion, Pellon, Kolarin ja Tervolan kuntaa koskevien lupapäätösten antamispäiväksi määrätään 07.03.2024 jolloin niiden katsotaan tulevan asianomaisten tietoon.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Hannele Simonen ja varalle Kari Kangas.

Muilta osin ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.



§ 16

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista:

Muun muassa:

- Rakennuslupatilasto ja ajankohtaiset asiat
- Taloustilanne
- Mäntyvaaran hevostallit

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi esittelijän katsauksen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti merkitä tiedoksi ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat.



§ 17

Ilmoitusasiat

Esa Kiviniemen ilmoitus karjanlannan varastoimisesta aumassa, Ylitornio.

Lapin elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös Arctic Race Rovaniemi ry:n meluilmoituksesta, joka koskee Rovaniemen kaupungin sekä Pellon ja Ylitornion kuntien alueella ajettavaa moottorikelkkaenduron SM-osakilpailua, Pello, Rovaniemi, Ylitornio

Metsähallituksen päätös, jolla yksityishenkilölle on myönnetty lupa liikkua ja rengastaa lintuja valtion luonnonsuojelualueilla.

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston päätös Neova Oy:n hakemuksesta vahvistaa Lumiaavan turvetuotantoalueen lopettamiseen liittyvät ympäristönsuojelua koskevat toimet sekä rauettaa ympäristölupa, Ranua.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

§ 18

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Rakennusvalvonnan päätökset löytyvät **oheismateriaalina** esityslistan kohdasta **ajankohtaiset asiat**.

Viranhaltijapäätökset ajalta 25.01. - 22.02.2024

Johtava rakennustarkastaja Hannu Kangas, 3 - 5 §

Rakennustarkastaja Jari Kortesalmi, 10 - 16 §

Tarkastusinsinööri Juho Tapio, 10 - 19 §

Valvontainsinööri Lauri Pääkkö, 1 - 2 §

Valvontainsinööri Jarko Uusipulkamo, 3 - 9 §

Valvontainsinööri Tapio Lakkala 1 §

Ylitornion kunnan päätökset 3 §, 1 kpl

Palvelualuepäällikkö Ympäristövalvonta

Muu päätös:

§ 6 Maa-aineslain MAL 12 § mukainen vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Palolamminkoivikko, Ranua R5/2009, 26.01.2024

§ 7 Maa-aineslain MAL 12 § mukainen vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Pyhälammminaho, Ranua, R1/2007, 31.01.2024

§ 8 Maa-aineslain (MAL 12§) vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Piilolampi, Tervola, 123§/2014, 01.02.2024

§ 9 Maa-aineslain MAL 12 § mukainen vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Raa`anselkä, Rovaniemi 611/2012, 07.02.2024

§ 10 Maa-aineslain MAL 12 § mukainen vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Kauppijärvi, Rovaniemi 622/2013, 07.02.2024

§ 11 Maa-aineslain MAL 12 § mukainen vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Saunakangas, Ranua R4/2013, 08.02.2024

§ 12 Maa-aineslain (MAL 12 §) mukainen vakuuden palauttamispäätös, Metsähallitus Metsätalous Oy, Karhusuon sora-alue, Ranua, 3/2013, 14.02.2024

§ 13 Maa-aineslain (MAL 12 §) mukainen vakuuden palauttamispäätös Metsähallitus Metsätalous Oy, Ruuhijärven sora-alue, Pello 200/2011, 14.02.2024

§ 14 Maa-aineslain (MAL 12§) mukainen vakuus-päätös, Metsähallitus Metsätalous Oy, Ranua, Linjakangas, R11/2017, 19.02.2024

Terveystarkastaja Rovakaaren ympäristöterveydenhuolto

§ 3 Tupakkatuotteiden vähittäismyyntilupa: S-Market Ranua / Osuuskauppa Arina, 13.02.2024

§ 4 Nikotiinivalmisteiden vähittäismyyntilupa: S-Market Ranua / Osuuskauppa Arina, 13.02.2024

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja



Asia käsitellään esittelijän tekemien päätösten osalta hallintosäännön 152 § mukaisesti puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Ympäristölautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi. Ympäristölautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ympäristövalvonnan palvelualuepäällikön sijaisen 6-14 § päätöksiin.

Rakennus- ym. lupapäätökset on kuulutettu julkipanoilmoituksilla erikseen. Näihin päätöksiin lautakunnalla ei ole otto-oikeutta.

Ympäristölautakunta toteaa, että nämä viranhaltijapäätökset pidetään nähtävillä pöytäkirjan kuulutuksen yhteydessä ympäristövalvonnassa os. Mäntyvaarantie 2, 96100 Rovaniemi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.



§ 19

Ympäristölautakunnan tilinpäätös 2023

ROIDno-2024-484

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa

hannu.pessa@rovaniemi.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Liite 1, Ympäristölautakunnan tilinpäätös 2023

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Kaupunginhallitus käsittelee tilinpäätöstä maaliskuussa ja kaupunginvaltuusto kesäkuun loppuun mennessä.

Ympäristölautakunnan toimintakate oli -1,4 milj. euroa vuonna 2023.

Toteumaprosentti oli 74 %. Vuoden 2023 talousarviossa kaupunginvaltuuston lautakunnalle asettama sitovuustaso oli toimintakate.

Lautakunnan toimintakulut toteutuivat 100 prosenttisesti ollen -3,7 milj. euroa ja toimintatuotot 126 prosenttisesti ollen 2,3 milj. euroa.

Liitteenä lautakunnan osalta tilinpäätös 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta hyväksyy osaltaan vuoden 2023 tilinpäätöksen (liite 1) ja esittää sen liittämistä kaupungin tilinpäätökseen.

Päätös

Ympäristölautakunta kuuli asiassa talouspäällikkö Hannu Pessaa.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Talouspäällikkö Pessa poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen klo 14.33.

Tiedoksi

Talouspäällikkö Pessa, talousarviopäällikkö Kauvosaari

§ 20

Ympäristölautakunnan toiminnan pelisäännöt 2024-2025

ROIDno-2024-577

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Penttilä

henna.penttila@rovaniemi.fi

vs. hallintopäällikkö

Liitteet

1 Ympäristölautakunnan toiminnan pelisäännöt 2024-2025

Syksyllä 2023 aloittanut kaupunginhallitus asetti toiminnalleen pelisäännöt kokouksessaan 14.8.2023 § 240. Myös ympäristölautakunnan on perusteltua käydä keskustelu toimintansa pelisäännöistä ja samalla sopia lautakunnan kokouskäytännöistä ja mahdollisista muista oleellisista asioista lautakuntatyöskentelyyn. Pelisäännöissä voidaan kaupunginhallituksen valmistelun mukaan sopia esimerkiksi kokoustyöskentelykäytännöistä, eri tilanteissa toimimisesta sekä toimielimen jäsenten ja muiden osapuolten rooleista.

Ympäristölautakunnalle on viranhaltijavalmistelun ja lautakunnan yhteistyönä laadittu luonnos lautakunnan pelisäännöistä. Pelisääntöjen laatimiseksi toteutettiin kysely lautakunnan jäsenille lokakuussa 2023. Kyselyn tulokset on otettu huomioon pelisääntöjen luonnostelussa.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä liitteenä 1 olevan esityksen ympäristölautakunnan toiminnan pelisäännöiksi.

Päätös

Ympäristölautakunta kuuli asiassa vs. hallintopäällikkö Henna Penttilää.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.



§ 21

Teknisten palvelujen riskienhallintasuunnitelma 2024, ympäristölautakunta

ROIDno-2024-211

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Penttilä

henna.penttila@rovaniemi.fi

vs. hallintopäällikkö

Liitteet

1 Liite Ympäristölautakunta: Teknisten palvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma vuodelle 2024

Salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa toiminnan yleistä johtamis- ja hallintajärjestelmää. Se toteutuu kuntakonsernin johtamis-, suunnittelu- ja ohjaukskäytännöissä. Suunnittelu ja ohjaus perustuvat oikeaan ja luotettavaan toimintaan ja taloutta koskevaan tietoon sekä ajantasaiseen ja luotettavaan raportointiin.

Riskienhallintapolitiikka muodostaa yhdessä muiden kaupungin toimintaohjeiden kanssa kokonaisuuden riskien hallitsemiseksi. Riskienhallintaa tukevia ohjelmia ja suunnitelmia ovat mm. riskienhallinnan yleisohje, valmiussuunnitelmat, työsuojelun toimintaohjelma, vaarojen ja haittojen arvioinnit, pelastussuunnitelmat, turvallisuussuunnitelma, riskiauditoinnit, kartoitukset, -arviot, analyysit, vakuutusmaksu- ja korvaustilastot ja vakuutusasiakirjat.

Riskienhallinnan tavoitteena on ennaltaehkäistä, välttää ja suojautua kaupungin palvelutuotantoon, johtamiseen ja päätöksentekoon kohdistuvilta riskeiltä.

Riskienhallinnalla tähdätään riskien hallintaan ennalta ehkäisevin toimenpitein, selkeiden vastuiden ja valtuuksien määrittämisellä ja oikein kohdistetuilla resursseilla. Riskienhallinta, etenkin vahinkoriskien osalta, kuuluu jokaiselle kaupungin työntekijälle.

Riskienhallinnan tulee varmistaa myös tehokkaiisiin korjaaviin toimenpiteisiin ryhtymisen ja nopean toipumisen vahingon sattuessa.

Teknisten palvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma vuodelle 2024.

Teknisten palvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelma 2024 on esitetty liitteessä 1, joka on salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom. 7 kohta). Riskienhallintasuunnitelma käsitellään teknisessä lautakunnassa ja ympäristölautakunnassa.

Riskienhallintasuunnitelmaa 2024 raportoidaan lautakunnille seuraavan mukaisesti:

tammi-huhtikuu - raportointi toukokuussa 2024

touko-elokuu - raportointi syyskuussa 2024

syys-joulukuu - raportointi tammikuussa 2025

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja



Ympäristölautakunta merkitsee liitteenä olevan teknisten palvelujen toimialan riskienhallintasuunnitelman tiedoksi.

Päätös

Ympäristölautakunta kuuli asiassa vs. hallintopäällikkö Henna Penttilää.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Riskienhallintapäällikkö



Elinvoimalautakunta, § 9, 30.01.2024
Ympäristölautakunta, § 22, 28.02.2024

§ 22

Ympäristölautakunnan lausunto: Rovaniemen kaupungin kasvuohjelma 2024 - 2025

ROIDno-2024-298

Elinvoimalautakunta, 30.01.2024, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Samppa Määttä, Anne Puroaho, Sanna Mäensivu, Henna Penttilä
samppa.maatta@rovaniemi.fi, anne.puroaho@rovaniemi.fi, sanna.
maensivu@rovaniemi.fi, henna.penttila@rovaniemi.fi

vs. toimialajohtaja, elinkeinopäällikkö, palvelualuepäällikkö, vs. hallintopäällikkö

Liitteet

1 Rovaniemen kaupungin kasvuohjelma 2024 -2025; sis elinvoimalautakunnan edellyttämät muutokset; lausuttavaksi toimitelmille

2 Rovaniemen kaupungin kasvuohjelma 2024 - 2025, luonnos lausunnoille

Ohjelman tavoitteet

Rovaniemen kaupungin elinvoimapalvelut on laatinut Rovaniemen kaupungin kasvuohjelman 2024 - 2025 poikkihallinnollisessa yhteistyössä ja eri sidosryhmiä osallistaen. Ohjelma perustuu kaupunkistrategiaan 2030 ja tukee strategian toimeenpanoa. Se täsmentää kaupunkistrategian tavoitteita ja asettaa tärkeimmät elinvoiman kasvun mahdollistavat kehittämiskohteet tuleville vuosille.

Ohjelmalla viedään seuraavan kahden vuoden aikana eteenpäin erityisesti seuraavia ylätasoon tavoitteita:

1. Luomme vakaan perustan - Rovaniemellä on hyvä yrittää ja houkuttelevaa työllistyä
2. Vahvistamme yritys ympäristöjämme - Panostamme erityisesti teollisuuden yritys ympäristön ja ekosysteemisopimuksen mukaisten kumppanuuksien kehittämiseen
3. Tavoittelemme kunnianhimoista kasvua - Skenaariotyöllä saavutamme yhteisen näkemyksen ja päämäärän

Edellä mainittuihin tavoitteisiin on päädytty jotta toiminta saadaan osittain uudelleen rakennettua vakaalle perustalle, ja toisaalta pystytään vastaamaan sidosryhmiltä, päättäjiltä ja tilastollisesta analyysistä esiin nousseisiin tarpeisiin. Ilman perustuksen tarkastelua ja uudelleen suuntaamista ei kohdan kolme kunnianhimoisen kasvun tavoittelu ole perusteltua.

Kasvuohjelma vastaa kysymykseen siitä, miten Rovaniemen kaupunki voi omassa toiminnassaan edistää ja tukea yritystoiminnan ja työllistymisen edellytyksiä alueen kilpailukykyyn vahvistamiseksi. Ylätasoon tavoitteisiin vastataan erityisesti kasvun kärkien toimenpiteillä, poikkihallinnollisella yhteistyöllä ja kasvun mahdollisuuksiin keskittyvällä skenaariotyöskentelyllä.

Ohjelman valmistelu

Edeltävä kasvuohjelma on laadittu vuosille 2019 - 2020, mutta sen tavoitteita on toteutettu soveltuvin osin tämän jälkeenkin. Nyt laaditun kasvuohjelman valmistelu on ajoittunut aikaan, jolloin ohjelman pääasiallisesta toimeenpanosta vastaava elinvoimapalvelujen toimiala jaettiin kahtia ja jolloin toimialan valmisteluvastuissa tapahtui muutoksia. Lisäksi ohjelman loppuun saattaminen otettiin kaupungin omaksi työksi konsultin toteuttaman alkuvaiheen jälkeen. Muutoksilla on ollut vaikutusta siihen, millä aikataululla ohjelma on saatu valmisteltua.

Kasvuohjelma on laadittu yhteistyössä rovaniemeläisten yrittäjien, päätöksentekijöiden, elinkeinoelämän edustajien ja kaupunkikonsernin toimijoiden kanssa. Vuosien 2022 ja 2023 aikana kokoonnuttiin yhteisen pohdinnan äärelle useita kertoja, tunnistamaan ja kirkastamaan Rovaniemen kasvun tavoitteita lähivuosille. Työn aikana nousi esille useita ja monialaisia kehittämishaasteita, mutta myös kasvun ja elinvoimaisuuden mahdollistajia. Työskentelyn edetessä voitiin myös todeta, että moni asia meillä on jo nyt erinomaisella tasolla. Esimerkiksi MDI:n toteuttamalla Elin-, veto- ja pitovoimaindeksillä mitattuna Rovaniemi oli vuonna 2023 korkeimmassa luokassa, kun tarkastelussa olivat mukana kaikki Suomen kunnat, ja yli 50 000 asukkaan kaupunkien joukossa Rovaniemi sijoittui 10. sijalle.

Laajan osallisuuden lisäksi ohjelman laadinnassa on hyödynnetty erilaisia tietoaineistoja, kuten vuonna 2022 toteutettujen yrittäjäkyselyiden tuloksia. Syksyn 2023 aikana tilattiin analyysi Rovaniemen elinkeinorakenteesta ja yritysdynamiikasta. Analyysi keskittyi rovaniemeläisiin yrityksiin.

Ohjelman loppuvaiheen luonnosversiosta toteutettiin yritysvaikutusarviointi, josta vastasi Rovaniemen yrittäjien koordinoima Advisory Board.

Ohjelman rajaaminen

Tähän kasvuohjelmaan on tunnistettu erityisesti ne kehittämiskohteet ja toimenpiteet, joiden ensisijaisena koordinoivana tahona toimii kaupungin elinvoimapalveluiden toimiala. Rajaus on tehty ennen kaikkea ohjelman toimeenpanon varmistamiseksi ja rajallisten resurssien tehokkaaksi kohdentamiseksi. Kaikki tekeminen edellyttää tietysti yhteistyötä eri sidosryhmien ja kaupunkikonsernin muiden toimijoiden kesken. Kasvun kannalta oleellisia poikkihallinnollisia teemoja nostetaan myös erikseen esiin ohjelmassa. Suoranaisten näitä koskevien velvoittavien tavoitteiden asettamista tähän ohjelmaan vältettiin, jotta ei pääse syntymään ristiriitaa kyseiseen teemaan keskittyviin ohjelmiin ja linjauksiin, kuten esimerkiksi valmistelussa olevaan yleiskaavaan. Kasvuohjelman hyväksyy kaupunginhallitus, mutta toimenpideohjelman käytännön toteutusta seuraa elinvoimalautakunta.

Kasvuohjelman ensimmäisten työpajojen jälkeisessä valmisteluvaiheessa linjattiin, että maaseutualueita ei nosteta erikseen osaksi kasvuohjelmaa, vaan näiden osalta laaditaan erillinen maaseutuohjelma. Kasvuohjelman sisältämät kirjaukset on pyritty laatimaan pääosin siten, että niillä ei rajata pois mitään maantieteellistä osaa kaupungista, vaan toimintaa kehitetään aidosti koko kaupunki huomioon ottaen. Ainoa selkeä alueellinen tarkastelu kytkeytyy lukuun Kaupunkiympäristön ja alueiden kehittäminen.

Tulevan työllisyysalueen yhteiset tavoitteet ja toimenpiteet määritellään palvelusuunnitelmassa joka valmistuu alkukevään 2024 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Samppa Määttä, vs. toimialajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää pyytää liitteenä olevasta kaupungin kasvuohjelmasta lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta, tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä jaostoilta ja vaikuttamistoimielimiltä 4.3.2024 mennessä. Elinvoimalautakunta käsittelee kasvuohjelman saattamista kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi maaliskuun kokouksessa.

Päätös

MUUTOSEHDOTUKSET:

Sanna Konola esitti puheenvuorossaan esityksenä Matti Huutolan kannattamana, että Rovaniemen kaupungin kasvuohjelmaa tehdään seuraavat muutokset: muutettavaksi muotoon

s. 5 Teknisenä korjauksena ehdotan lausetta "Yrityksiltä ja muilta toimijoilta edellytetään entistä suurempaa panostusta vastuullisuuteen ja kestävän kehityksen mukaiseen toimintaan."

s. 24 Kohtaan "Arvioimme seuraavien yritys ympäristöjen / toimialojen kehittymisen potentiaalin ja ominaispiirteet osana käynnistettävää skenaariotyöskentelyä:" ehdotuksen

"2. Metsäsektori" muutettavan muotoon Luonnonvara ja -biotalous.

s. 30 Maankäyttö ja liikenne:

Esitän lauseen "Lisäksi suunnittelu- ja kaavoitusprosessien sekä eri lupamenettelyjen tulee olla mahdollisimman sujuvia ja ne tulee kytkeä tiiviisti osaksi esimerkiksi yritysneuvontaa." muutettavaksi muotoon: "Lisäksi maankäytön ja liikenteen suunnittelun ja kaavoitusprosessien tulee olla mahdollisimman vastuullisia, laadukkaita ja tasapuolisia, sekä lupamenettelyjen sujuvia ja ne tulee kytkeä soveltuvin osin esimerkiksi osaksi yritysneuvontaa."

s. 30-31 Maankäyttö ja liikenne:

Esitän lisättäväksi kohtaan Erityisesti elinvoiman kehittymisen näkökulmasta esiin nostettavat teemat: Kestävän matkailun kasvattamiseksi Rovaniemi tukee maata pitkin saavutettavuuden kehittämistä ja mahdollisia avauksia Pohjois-Kalotin alueen aluejunaliikenteen kehittämisestä.

Tässä yhteydessä kohtaan Yhteistyöverkostot/työryhmät:

lisätään Lapin Liitto, Itä-Lapin kuntayhtymä ja Pohjois-Pohjanmaan liitto

s. 32-34 3.5. Matkailun kehittäminen,

Erityisesti elinvoiman kehittymisen näkökulmasta esiin nostettavat teemat: ehdotan lisättäväksi uuden teeman: Lisätään matkailu- ja kulttuuritoimijoiden yhteistyötä ja vuoropuhelua ja tunnustetaan kulttuuri elinvoiman rakentajana ja ylläpitäjänä.

ja tämän vuoksi kohtaan Ohjelmat/linjaukset: Kulttuuriohjelma 2021-2025

ja kohtaan Yhteistyöverkostot/työryhmät: Kulttuuritoimi.

Asian käsittelyn aikana kokouksesta poistui etäyhteydellä Meeri Vaarala klo

15.56. Asian päätöksenteon aikana lautakunta piti kokoustaun klo 16.03 -16.10.

Tauon jälkeen puheenjohtaja piti nimenhuudon ja totesi läsnäolijat, tauon aikana

poistuivat, kaupunginhallituksen edustaja Susanna Junttila klo 16.00 ja taluspäällikkö



Hannu Pessa klo 16.03, muutoin läsnä ovat samat osallistujat kuin ennen taukoa. Elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti, että Konolan muutosesitykset kirjataan kasvuohjelmaan, minkä lisäksi lautakunta valtuuttaa toimialajohtajan valmistelemaan, keskustelun yhteydessä muut tarkentavat muutosehdotukset liittyen työvoiman houkuttelevuuteen, energiapolitiikkaan ja maaseudun kehittämishjelmaan. Elinvoimalautakunta päätti pyytää liitteenä olevasta kaupungin kasvuohjelmasta lausunnot sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta, tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä jaostoilta ja vaikuttamistoimielimiltä 4.3.2024 mennessä. Elinvoimalautakunta käsittelee kasvuohjelman saattamista kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi maaliskuun kokouksessa.

Ympäristölautakunta, 28.02.2024, § 22

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Penttilä
henna.penttila@rovaniemi.fi
vs. hallintopäällikkö

Liitteet

1 Liite Ympäristölautakunta: Rovaniemen kaupungin kasvuohjelma 2024 - 2025; sis elinvoimalautakunnan edellyttämät muutokset; lausuttavaksi toimielimille

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 30.1.2024 § 9 päättänyt pyytää lausunnot Rovaniemen kaupungin kasvuohjelman 2024-2025 luonnoksesta sivistyslautakunnalta, hyvinvointilautakunnalta, tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä jaostoilta ja vaikuttamistoimielimiltä. Lausunnot pyydetään tekemään 4.3.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta lausuu Rovaniemen kaupungin kasvuohjelman 2024-2025 luonnoksesta seuraavaa:

Ohjelmaluonnos on kattava ja elinvoimaisuuden kasvattamisen eri osa-alueet on tuotu esille hyvin. Lisäksi poikkihallinnollisen yhteistyön merkitystä on ohjelmaluonnoksessa kiitettävästi kuvattu. Toimivat ja sujuvat lupapalvelut ovat osa maankäytön kokonaisprosessia ja osaltaan varmistavat uusien yrityksen toimintaedellytyksien toteutumisen. Ympäristövalvonnan palvelualue tukee osaltaan kasvuohjelmassa esitettyjen tavoitteiden toteutumista.

Toimenpide lupapalveluiden palvelupolun kehittämiseen on tarpeellinen ja edistää sekä ympäristölautakunnan alaisen toiminnan sujuvuutta, että asiakkaiden saamaa palvelua. Tämän toimenpiteen osalta lupaviranomaisia on tärkeää kuulla riittävän varhaisessa vaiheessa, jotta heidän toiminnan merkitys toimivalle palvelupolulle tulee näkyviin.

Sijoittamiseen liittyvää tavoitetta voidaan edistää esimerkiksi maankäyttötyöryhmässä, joka osaltaan auttaa jakamaan tietoa suunnitelmissa



olevista rakennushankkeista. Ympäristövalvonnan osalta oleellista sijoittautumisen edistämisen kannalta on lupaviranomaisten näkökulman kuuleminen suunnitteluprosessin alkuvaiheessa. Näin suunnitelmien toteutusmahdollisuuksia voidaan organisaation sisäisesti selvittää ennakoivasti ja siten antaa asiakkaalle tarvittava tieto jouhevasti, kun sen aika on.

Päätös

Ympäristölautakunta kuuli asiassa vs. hallintopäällikkö Henna Penttilää.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Vs. hallintopäällikkö Penttilä poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen klo 15.11.

Tiedoksi

Elinvoimalautakunta



§ 23

Sijoituslupahakemus ilmajohdon asentamiseksi, Ylitornio Aavasaksan sähkölinja, 2023-72

ROIDno-2023-3951

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Korttesalmi

jari.korttesalmi@rovaniemi.fi

rakennustarkastaja

Liitteet

1 Liite 1, yleissuunnitelma

Asian esittely

TLS Verkko Oy hakee Rovaniemen kaupungin rakennusvalvontaviranomaiselta MRL 161 § mukaista lupaa ilmasähköjohdon sijoittamiseen Ylitornion kunnan Aavasaksan kylässä yksityistien varressa sijaitseville kiinteistöille liitteen 1 mukaisesti.

Sijoituslupahakemus koskee kiinteistöjä 976-412-4-8 AILI, 976-412-8-81 JUUSO, 976-412-8-144 UUSITALO, 976-412-8-152 ONNELA, 976-412-9-8 NISKALA, 976-412-14-3 KRANSSI II, 976-412-15-0 RINNE, 976-412-878-4 SORANOTTOPOAIKKA ja Aavasaksan itäpuolen yksityistie. Suunniteltu sähkölinja sijaitisi Aavasaksan Vaaranlaitatien varrella osayleiskaavan alueella. Sijoitusluvan hakija ei ole päässyt sopimukseen em. kiinteistöjen omistajien kanssa.

Sähkölinja sijoittuisi yksityistien läheisyyteen (yksityistien leveys 16 metriä) pääosin yleiskaavamerkinnän M maa- ja metsätalousalueelle jolla ei katsota olevan erityisiä maisemallisia tai ympäristöllisiä arvoja. Aavasaksan pohjoiskärjen itäpuolisella alueella sähkölinja kulkisi osayleiskaavatarkastelun perusteella n. 300 m matkalla osittain yleiskaavamerkinnän M alueella ja osittain MY alueella. Kaavamerkintä M on osoitettu maa- ja metsätalouden harjoittamiseen. Kaavamerkintä MY on osoitettu maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi jolla katsotaan olevan erityisiä ympäristöarvoja. Aavasaksan pohjoiskärjen yksityistien vieressä lännenpuolisella alueella johtolinja kulkisi osayleiskaavatarkastelun perusteella n. 130 m matkalla yleiskaavamerkinnän A alueella, asuntoalue jolle voidaan rakentaa pysyvän asumisen lisäksi loma-asuntokäyttöön tarkoitettuja asuntoja. Rakennuspaikkoja kyseiselle alueelle on osayleiskaavassa esitetty enintään 3 kpl. Lisäksi Aavasaksan pohjoiskärjen yksityistien vieressä lännenpuolella sähkölinja kulkisi M-1 alueella, alueet varataan maa- ja metsätalouden harjoittamiseen. Karttatarkastelun perusteella sähkölinja kulkisi n. 400 m matkan kyseisellä alueella.

Sijoitusluvan hakija esittää kaksi eri vaihtoehtoa 20 kV/0,4 kV kaapeloinnille, Ve1 ilmasähköjohto ja Ve2 maakaapeli. Sähkölinjan pituus olisi n. 3800 m.

Ilmasähköjohdon kustannusarvioksi hakija esittää 144 200 € ja maakaapelin kustannusarvioksi 193 900 €. Maakaapeli olisi 49 700 € kalliimpi vaihtoehto. Hakija pitää välttämättömänä uuden sähkölinjan rakentamista jotta alueen sähkön toimitusvarmuus varmistettaisiin. Olemassa olevaa ilmasähköjohtoa hakija purkaisi kolmesta vesistön ylittävästä kohdasta.

Tornionlaakson museo on antanut lausunnon TLS Verkko Oy:lle 28.12.2022, 2606/12. 03.03.00.01/2022. Alueellisena vastuumuseona Tornionlaakson museo vastaa

toimialueensa rakennettuun kulttuuriympäristöön, maisemaan ja arkeologiseen kulttuuriympäristöön liittyvistä asiantuntija- ja viranomaistehtävistä. Lausuntoa on pyydetty kulttuuriympäristön kannalta huomioon otettavista seikoista.

Rakennusvalvonta on lähettänyt kaikille sijoituslupahakemuksessa esitetyille kiinteistönomistajille kuulemiskirjeen saantitodistuksella 17.11.2023 postin kuljetettavaksi. Huomautus on tullut toimittaa rakennusvalvontaan 18.12.2023 klo 15.00 mennessä. Kiinteistöjen JUUSO, UUSITALO, ONNELA, NISKALA, KRANSSI II, RINNE omistajat, soranottoaikan osakas KREIVI ja Aavasaksan yksityistien osakkaat toimittivat huomautuksensa rakennusvalvontaan määräaikaan mennessä. Yksi soranottoaikan maanomistajaosakkaan kuulemiskirje palautui postista. Kuulemiskirjeen toimittaminen annettiin haastemiehen tehtäväksi ja hän toimitti kuulemiskirjeen kuultavalle 28.12.2023. Kyseinen kuultava ei toimittanut huomautusta 14 vuorokauden kuluessa tiedoksisaannista.

Huomautuksissaan maanomistajat esittivät mm., että maakaapelin he hyväksyisivät mutta eivät ilmasähköjohdon rakentamista. Huomautustaan he perustelevat mm. siten, että ilmasähköjohto turmelisi maisemaa, Aavasaksan matkailullinen luonne tulisi huomioida ja että lähialueella sähkölinjat on kaivettu maahan.

Rakennusvalvonta on pyytänyt TLS Verkko Oy:ltä vastineen maanomistajien huomautuksiin turvasähköpostilla 16.1.2024. Vastine on tullut toimittaa rakennusvalvontaan 13.2.2024 klo 15.00 mennessä. TLS Verkko Oy ei antanut vastinetta maanomistajien huomautuksiin määräaikaan mennessä.

MRL 161 § Yhdyskuntateknisten laitteiden sijoittaminen

Kiinteistön omistaja ja haltija on velvollinen sallimaan yhdyskuntaa tai kiinteistöä palvelevan johdon sijoittamisen omistamalleen tai hallitsemalleen alueelle, jolle sijoittamista muutoin voida järjestää tyydyttävästi ja kohtuullisin kustannuksin. Sama koskee johtoihin liittyviä vähäisiä laitteita, rakennelmia ja laitoksia. Johtoa tai muuta laitetta ei saa rakentaa niin, että vaikeutetaan alueen kaavoitusta tai kaavan toteuttamista. Jollei sijoittamisesta ole sovittu kiinteistön omistajan ja haltijan kanssa, sijoittamisesta päättää kunnan rakennusvalvontaviranomainen. Sijoittamisesta päätettäessä on kiinnitettävä huomiota siihen, ettei kiinteistölle aiheuteta tarpeetonta haittaa.

Sopimus 1 momentissa tarkoitettujen laitteiden sijoittamisesta sitoo myös kiinteistön uutta omistajaa ja haltijaa.

Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus 1 momentissa tarkoitetun johdon tai muun laitteen sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta ja vahingosta. Jollei korvauksesta sovita, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä.

Rakennustarkastajan ehdotus

Ympäristölautakunta päättää antaa TLS Verkko Oy:lle luvan sijoittaa 20 kV/0.4 kV ilmasähköjohdon Ylitornion Aavasaksan kylässä sijaitsevan Vaaranlaitatien varteen hakemuksen vaihtoehto Ve1 mukaisesti. Sähkölinja tulee rakentaa maanomistajille mahdollisimman vähän haittaa aiheuttavalla tavalla ja sähkölinjan oltava vähintään 12 m etäisyydellä yksityistien keskilinjasta mitattuna.

Sähkölinjan rakentamisessa otettava huomioon Tornionlaakson museon 28.12.2022 lausunnossa esittämät asiat jotka koskevat kyseistä hanketta.

Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus johdon tai muun laitteen sijoittamisesta aiheutuvasta haitasta ja vahingosta. Jollei korvauksesta sovita, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä.

Perustelut

MRL 161 § mukaan kiinteistön omistaja ja haltija on velvollinen sallimaan yhdyskuntaa palvelevan johdon sijoittamisen omistamalleen tai hallitsemalleen alueelle, jollei sijoittamista muutoin voida järjestää tyydyttävästi ja kohtuullisin kustannuksin. Jos kiinteistönomistaja ei vapaaehtoisesti suostu laitteiden sijoittamiseen, sijoittamista koskevan kysymyksen ratkaisee kunnan rakennusvalvontaviranomainen. TLS Verkko Oy esittää sijoituslupahakemuksessaan kaksi sähköjohdon sijoitusvaihtoehtoa: ilmasähköjohto Ve1 ja maakaapeli Ve2. Maanomistajat eivät ole vapaaehtoisesti suostuneet ilmasähköjohdon sijoittamiseen vaihtoehdon Ve1 mukaisesti omistamalleen maalle, mutta maanomistajat hyväksyivät vaihtoehdon Ve2 maakaapelin rakentamisen. Ilmasähköjohto sijoittuu yksityistien ulkopuoliselle alueelle, koska ilmasähköjohto pylväineen tulee sijoittaa vähintään 12 m etäisyydelle tien keskilinjasta mitattuna (Ylitornion kunnan rakennusjärjestys 1.1.2020 luku 3.1.2), mikäli tielautakunta ei anna lupaa sijoittaa lähemmäksi tien keskilinjaa.

Tornionlaakson museoviranomainen ei ole lausunnossaan tuonut esille, että ilmasähköjohto aiheuttaisi haittaa maisemakuvallisesti tai muullakaan tavalla.

Sijoituslupahakemuksen karttaotteen mukaan sähköjohdon suunnitellulla reitillä 6 maanomistajaa hyväksyy ilmasähköjohdon rakentamisen ja näistä yksi maanomistaja on Ylitornion kunta. Sähkölinjan kokonaispituus on n. 3800 m ja vastustavien maanomistajien maiden alueella kulkevan ilmasähköjohdon pituus karttatarkastelun perusteella on n. 1600 m.

Ilmasähköjohdon sijoittaminen hakemuksen vaihtoehto Ve1 mukaisesti Aavasaksan Vaaranlaitatien läheisyyteen on edullisin toteutustapa, ei aiheuta kiinteistöille tarpeetonta haittaa eikä vaikeuta alueen kaavoitusta tai kaavan toteuttamista. Vaihtoehto Ve1 on vaihtoehtoa Ve2 kustannuksiltaan 49 700 € edullisempi vaihtoehto.

Kiinteistön omistajalla ja haltijalla on oikeus saada korvaus kiinteistölle aiheutuneesta haitasta ja vahingosta, mutta rakennusvalvontaviranomaisen toimivaltaan ei kuulu mainituista korvauksista päättäminen. Sijoitusluvan hakijan ja kiinteistön omistajan on keskenään neuvoteltava korvauksista ja jos he eivät pääse asiasta sopimukseen, asia ratkaistaan lunastuslain mukaisessa järjestyksessä. Maanmittauslaitos käsittelee lunastuslain mukaisen toimenpiteen.

Sovelletut oikeusohjeet

MRL 161 §

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää rakennustarkastajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Johtava rakennustarkastaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Esittelytekstin perusteluosaa korjataan sillä muutoksella, että Ylitornion kunnalta



saadun tiedon mukaan ilmasähköjohdon luvanhakijalla ei ole vielä sopimusta Ylitornion kunnan kanssa sähköjohdon sijoittamisesta kunnan kiinteistöllä. Muilta osin ympäristölautakunta päättää rakennustarkastajan ehdotuksen mukaisesti.

Esa Kiviniemi esitti Jyrki Sutisen, Jukka Aulan, Saara Hartzellin, Jouko Lampelan ja Kari Kankaan kannattamana, että sähkölinja toteutetaan maakaapelina Ve2 vaihtoehdon mukaisesti.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti Esa Kiviniemen kannatetun esityksen mukaisesti.

Pellon jäsen Tiina Paakki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 15.45.

Tiedoksi

Hakija, maanomistajat



§ 24

Esittelijä poisti tämän asian esityslistalta

ROIDno-2021-656

§ 25

Terveydensuojelulain 27 §:n mukaisen asumiskiellon purkaminen, Veistäjäntie 8 A

ROIDno-2020-2770

Valmistelija / lisätiedot:

Sini-Sisko Kilpeläinen

sini-sisko.kilpelainen@rovaniemi.fi

terveysvalvonnan johtaja

Ympäristölautakunta on 24.2.2021 § 34 määrännyt As Oy Veistäjäntie 8, asunto A asumiskieltoon, koska asunnossa on todettu terveydensuojelulain mukainen terveystahaitta aiheuttava olosuhde ja kiinteistön omistaja laiminlöi terveydensuojeluviranomaisen antaman toimenpidekehotuksen sekä korjauksiin velvoittaneen terveydensuojelulain 27 § mukaisen määräyksen terveystahaitan poistamiseksi. Päätöksen mukaan asumiskielto voidaan purkaa terveydensuojeluviranomaisen päätöksellä, kun kiinteistön omistaja on poistanut viranhaltijapäätöksessä 30.9.2020 yksilöidyt terveystahaitta aiheuttavat olosuhteet ja huoneisto on tarkastuksen perusteella todettu sellaiseksi, ettei huoneiston voida perustellusti epäillä aiheuttavan terveystahaitta siellä oleskeleville.

Asunnossa todettiin terveystahaitta rakennusterveysasiantuntijan tutkimuksiin ja rakennenyhteisiin perustuen. Kohteessa oli tarkastuksen ja selvitysten perusteella tullut osoitetuksi, että seinien alarakenteissa esiintyy mikrobivaurioita, joista on sisäilmayhteys. Tällöin täytyi asumisterveysasetuksen 20 §:n määritelmä ja asunto-osakeyhtiön Veistäjäntie 8 huoneistossa A todettiin rakenteiden mikrobivaurioista johtuva ilmeinen terveystahaitta, jota asunto-osakeyhtiö ei kertomansa mukaan pystynyt poistamaan, joten asunto määrättiin asumiskieltoon.

Huoneisto on sittemmin vaihtanut omistajaa ja asunto-osakeyhtiön nykyinen hallituksen puheenjohtaja on 16.1.2024 kiinteistön omistajan edustajana toimittanut ympäristöterveydenhuoltoon selvityksen huoneistossa A tehdyistä rakenteiden korjauksista. Selvityksen mukaan huoneistossa A on toteutettu 11.10.2019 päivätyn peruskorjaussuunnitelman mukaisesti kaikkien ulkoseinien alaosien kengitys harkkometelmällä joulukuussa 2023. Huoneisto voidaan edellä mainittujen asiakirjojen tarkastuksen perusteella todeta sellaiseksi, ettei siellä perustellusti epäillä aiheutuvan terveystahaitta oleskeleville.

Terveysvalvonnan johtajan ehdotus:

Ympäristölautakunta toteaa, että As Oy Veistäjäntie 8:aan kuuluvassa asunnossa A on toteutettu rakenteiden korjaukset siten, että aiemmin todettu terveystahaitta aiheuttava olosuhde on poistettu, eikä asunnossa enää epäillä aiheutuvan terveystahaitta siellä oleskeleville. Ympäristölautakunta päättää purkaa 24.2.2021 § 34 määräämänsä asumiskiellon koskien kyseistä huoneistoa.

Sovellettu lainsäädäntö ja oikeusohjeet

Terveydensuojelulaki (763/1994)



Terveydensuojeluasetus (1280/1994)

Sosiaali- ja terveysministeriön asetus asunnon ja muun oleskelutilan terveydellisistä olosuhteista sekä ulkopuolisten asiantuntijoiden pätevyysvaatimuksista (545/2015)

Hallintolaki (434/2003)

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää terveysvalvonnan johtajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta kuuli asiassa terveysvalvonnan johtaja Sini-Sisko Kilpeläistä.

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

As Oy Veistäjäntie 8, hallituksen pj Ilkka Länkinen ilkka@santapark.fi, huoneiston A osakkeenomistaja Ilkka Länkinen, Rovaniemen kaupungin rakennusvalvonta



§ 26

Nimeämispyyntö: Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmään / Kolarin kunta

ROIDno-2024-282

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Kangas

hannu.kangas@rovaniemi.fi

johtava rakennustarkastaja

Kolarin kunnanhallitus on 16.1.2024 päättänyt pyytää Rovakaaren ympäristöterveydenhuoltoa nimeämään edustajan kunnan laajennettuun johtoryhmään normaaliolojen häiriötilanteita ja poikkeusoloja varten. Kolarin kunnan laajennettuun johtoryhmään kuuluvat kunnan puolelta johtoryhmä sekä työsuojelupäällikkö, kunnossapitomestari, viestintäasiantuntija sekä sihteerinä hallintosihteerä. Lisäksi edustajat on pyydetty nimettäväksi Tornionlaakson Sähkö Oy:stä, Tunturi-Lapin Vesi Oy:stä Rovakaaren ympäristöterveydenhuollosta sekä Lapin hyvinvointialueen pelastuspalveluista ja sosiaali- ja terveystalvuuista.

Ympäristöterveydenhuollon rooli kunnan häiriötilanteiden ja poikkeusolojen johtoryhmässä on osallistua elinympäristön terveyteen vaikuttavien tilanteiden ehkäisyyn, selvittämiseen ja poistamiseen. Ympäristöterveydenhuollolla on lakisääteinen velvollisuus varautua elinympäristöön vaikuttaviin häiriötilanteisiin sekä suunnitella toimintansa siten, että häiriötilanteessa pystytään ehkäisemään, selvittämään ja poistamaan häiriön aiheuttamat terveyshaitat, häiriön vaikutukset saadaan rajoitettua mahdollisimman vähäisiksi ja häiriöstä toipuminen saadaan käyntiin mahdollisimman nopeasti.

Rovaniemen kaupungin ympäristölautakunta vastaa Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä viranomaisena, joten toimivalta edustajan nimeämisestä on ympäristölautakunnalla. Nimeäminen pyydetään toimittamaan Kolarin kunnan kirjaamoon 8.3.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta nimeää Kolarin kunnan häiriötilanteiden ja poikkeusolojen laajennettuun johtoryhmään Rovakaaren ympäristöterveydenhuollon edustajaksi terveysvalvonnan johtaja Sini-Sisko Kilpeläisen.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

kirjaamo@kolari.fi



§ 27

Rakennusjärjestyksen uudistaminen

ROIDno-2024-88

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Kangas

hannu.kangas@rovaniemi.fi

johtava rakennustarkastaja

Liitteet

1 Liite Rakennusjärjestys 2025 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Rakennusjärjestyksen päivittämisestä ja sen ajankohdasta on käyty keskustelua usean vuoden ajan. Nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan 1.6.2007.

Rakennusjärjestyksen päivittäminen tulee ajankohtaiseksi Maankäyttö- ja rakennuslain kokonaisuudistuksen myötä kun Rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 kumoten nykyisen Maankäyttö- ja rakennuslain. Lainsäädännön muutokset edellyttävät rakennusjärjestyksen uusimista tulevan lain mukaiseksi kaikissa kunnissa.

Rakentamislain voimaan tullessa oleviin rakennusjärjestyksiin sovelletaan 17 §:n asemasta tämän lain voimaan tullessa voimassa olleita säännöksiä, kunnes rakennusjärjestys on muutettu rakentamislain mukaiseksi ja muutos on tullut voimaan, enintään kuitenkin kahden vuoden ajan lain voimaantulosta.

Rovaniemen hallintosäännön 36§:n mukaisesti ympäristölautakunta vastaa rakennusjärjestyksen valmistelusta.

Rakennusjärjestystä valmistelee työryhmä rakennusvalvonnan johtamana. Työryhmään on nimetty asiantuntemusta rakennusvalvonnan lisäksi kaavoituksesta, ympäristönsuojelusta, paikkatieto- ja tonttipalveluista sekä yhdyskuntatekniikasta. Lisäksi työryhmään kutsutaan asiantuntemusta lakipalveluista.

Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan 1.6.2007 voimaan tullut Rovaniemen kaupungin rakennusjärjestys.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Voimassa olevan maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 15 §, 62 §, 65 §) mukaan rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava kaavoja valmisteltaessa käytettävää vuorovaikutusmenettelyä. 1.1.2025 voimaan tulevan rakentamislain 19 §:ssä säädetään rakennusjärjestyksen hyväksymisestä, kuulemisesta ja julkaisemisesta. Kuitenkin tämän lain voimaan tullessa vireillä oleva asia käsitellään soveltaen tämän lain voimaan tullessa voimassa olleita MRL:n säännöksiä noudattaen.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma laaditaan riittävän vuorovaikutuksen arvioimiseksi. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa voidaan tarvittaessa täydentää rakennusjärjestyksen uudistamistyön aikana.



Osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa kerrotaan Rovaniemen kaupungin rakennusjärjestyksen päivittämisen lähtökohdat ja tavoitteet sekä osallistumis-, vuorovaikutus- ja päätöksentekomenettelyt. Kaupunki kuuluttaa vireilletulosta ja asiakirjojen nähtävilläolosta kunnan verkkosivuilla sekä paikallislehdessä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville 14 päivän ajaksi. Nähtävilläoloaikana osallisilla on mahdollisuus antaa palautetta siihen ja esittää mielipiteensä rakennusjärjestyksen uudistamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää käynnistää rakennusjärjestyksen uudistamisen esittelytekstin mukaisesti sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma hyväksytään asetettavaksi nähtäville mielipiteiden saamiseksi.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti sillä muutoksella, että liitteen 1 kohdissa 6.1. ja 6.2 kuulutusaika 14 vrk muutetaan 30 vuorokaudeksi ja 6.7 kohdassa oleva kuulemisajan päivämäärät muutetaan siten, että kuulemisaika on 11.3. - 9.4.2024.



§ 28

Rakennuslupahakemus 2024-47 Lapsi- ja nuorisokoti Kiekerö, Kiekerötie 8, Rovaniemi

ROIDno-2024-572

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Kangas, Jari Kortesalmi

hannu.kangas@rovaniemi.fi, jari.kortesalmi@rovaniemi.fi

johtava rakennustarkastaja, rakennustarkastaja

Liitteet

1 Liite Rakennuslupapäätös 2024-47

2 Liite Kaavaote

Lapin hyvinvointialue hakee rakennuslupaa lapsi- ja nuorisokodin uudisrakennukselle, autosuoja/polkupyörävarastolle ja kodalle kiinteistölle 698-12-51-1 osoitteeseen Kiekerötie 8. Asemakaavassa tontin kaavamerkintä on YOS II, opetustoimintaa tai sairaaloiden ja muiden sosiaalista toimintaa palvelevien rakennusten korttelialue. Rakennus saa olla enintään kaksikerroksinen.

Rakennustarkastaja:

Ympäristölautakunta myöntää liitteenä olevan rakennusluvan 2024-47.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Kangas, johtava rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää rakennustarkastajan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta päätti yksimielisesti esittelijän esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hakija



Hallintovalitus

§28

Hallintovalitus

OTE: Hallintovalitus, rakennus-, toimenpide- ja maisematyöluvat (MRL 192 §)

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, jolla siihen on oikeus Maankäyttö- ja rakennuslain 192 §:n perusteella.

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika lasketaan päätöksen antopäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.



Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Hallintovalitus

§23

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Viranomainen, jolle valitus tehdään on **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2841

Puhelinnumero: 029 564 2800 (vaihde)

Asiakaspalvelu avoinna: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015 <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>) säädetään.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmä kohtainen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450



Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.



Hallintovalitus

§25

Hallintovalitus

Hallintovalitus

OTE: Hallintovalitus Pohjois-Suomen Ha-o 7/30 pv, julkinen kuulutus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.

Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana oleva yleisen edun vuoksi.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaantipäivästä. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua julkisen kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Torikatu 34-40, 96100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelinnumero: vaihde: 029 56 42800

Faksi: 029 56 42841

Sähköposti pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Aukioloaika: ma-pe 8-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen maksu / oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. (Tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015/1455. <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki>)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiakaspalvelu Olkkarin Hyvinvointi- ja palvelupisteessä

Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Telefax: 016 322 6450

Puhelin: 016 3221

Osviitta avoinna: arkipäivisin ma - to kello 9.00 - 16.30 ja pe kello 9.00 - 15.30



Muutoksenhakukielto

§14, §15, §16, §17, §18, §19, §21, §22, §26, §27

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§20

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Ympäristölautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.